Утверждено приказом

начальника МКУ «УО»

от 26 февраля 2015 г.

№7-15

ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении квалификации руководителей ОУ

Горного улуса

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу МКУ «Управление образования» по повышению квалификации руководителей образовательных учреждений, расположенных на территории Горного улуса и специалистов МКУ «УО»;

1.2. Положение устанавливает порядок направления руководителей ОУ Горного улуса и специалистов МКУ «УО» на повышение квалификации и предоставления отчетности после повышения квалификации;

1.3. Положение призвано обеспечить упорядочение и развитие системы повышения квалификации и положительное изменение качественных показателей труда руководителей ОУ Горного улуса и специалистов МКУ «УО».

**2. Цели и задачи повышения квалификации**

2.1. Целью повышения квалификации является ликвидация несоответствия между реальным уровнем профессиональной подготовки руководителей и специалистов МКУ «Управление образования» и необходимым для успешного решения задач, стоящих перед системой образования в современных условиях, подготовка руководителя как субъекта профессиональной деятельности.

2.2. Задачи повышения квалификации руководителей ОУ и специалистов МКУ «УО»: развитие и совершенствование правовой культуры, экономической грамотности, управленческой деятельности руководителей ОУ Горного улуса.

**3. Организация повышения квалификации**

 3.1. Повышение квалификации руководителей ОУ Горного улуса и специалистов МКУ «УО» реализует следующие направления:

* Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения: - специальное обучение (курсы), организуемое учреждениях системы повышения квалификации работников РС(Я) и других регионов (в том числе дистанционное), либо внутри улуса и заканчивающееся сдачей зачета или защитой проекта; - экспериментирование в практике, активное участие в улусных методических мероприятиях; - самообразование.
* Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.
* Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка руководителей ОУ Горного улуса и специалистов МКУ «УО» может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.3. Повышение квалификации в учреждениях системы повышения квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности руководителей и специалистов МКУ «УО» на основании Графика прохождения повышения квалификации, утвержденного начальником МКУ «УО». Периодичность прохождения повышения квалификации руководителей ОУ и специалистов МКУ «УО» устанавливается начальником МКУ «Управление образования» МР «Горный улус» РС(Я) исходя из задач развития системы образования улуса.

3.4. Финансирование повышения квалификации руководителей ОУ Горного улуса и специалистов МКУ «УО» производится из местного бюджета в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования в Горном улусе» и включает в себя оплату расходов на приобретение транспортных услуг на проезд до места прохождения повышения квалификации и обратно.

3.5. Приобретение услуг дополнительного профессионального образования, суточные и расходы на проживание производятся из средств субсидии на выполнение муниципального задания ОУ из средств утвержденной сметы расходов казенного учреждения и (или) иных источников.

**4. Формы повышения квалификации педагогических работников**

4.1. Система повышения квалификации руководителей и специалистов МКУ «УО» организуется в следующих формах: -*коллективные* (очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка, стажировка, семинары – практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах); -*индивидуальные* (методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).

**5. Отчётность о повышении квалификации**

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения, предоставляют документы государственного образца: удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов; свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов; справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей предоставляются в МКУ «Управление образования» не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.2. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях улуса предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).

Положение разработано:

Васильевой Л.Г.,

начальником отдела общего образования

МКУ «Управление образования»

МР «Горный улус» РС(Я)